

Factura Pequeño Contribuyente

ANA ODILIA, CHOCOOL

Nit Emisor: 2762899K

BERLIN EXPRES

CASERIO CHI IXIM zona 0, Tactic, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1RA. AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA -

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

079EB3A0-D9D9-4C6C-AFC4-10E05704D08B

Serie: 079EB3A0 Número de DTE: 3654896748

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 11:02:47

Fecha y hora de certificación: 03-jun-2024 11:02:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1065, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-43-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 079EB3A0 número de DTE 3654896748 de fecha 30 de junio de 2024, emitida por Ana Odilia Chocooj, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-1065 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-43-2024. Conste. Alta Verapaz, 30 de junio 2024

(f)

Ana Odilia Chocooj

DPI: 1681 83072 1604


Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quij

JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 2762899k

 <small>Superintendencia de Administración Tributaria</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1717434373708	Fecha de Generación: Jun 3, 2024, 11:06 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2024 11:02:47 ✓		
Emisor:	2762899K		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	BERLIN EXPRES ✓		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- ✓		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	079EB3A0-D9D9-4C6C-AFC4-10E05704D08B		
Serie:	079EB3A0 ✓		
Número del DTE:	3654896748 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202420240603T11:02:4806:00079EB3A0D9D94C6CAFC410E05704D08B		
Fecha de la consulta:	03/06/2024 11:06:01		
Estado:	Activo ✓		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/06/2024 11:06:15



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2762899K
NOMBRE	ANA ODILIA, CHOCOOJ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contact Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1065 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-43-2024 /
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS /
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANA ODILIA CHOCOOJ /
Plazo de Contratación	Del: 03-01-2024	Al: 31-08-2024 /
Periodo de este informe:	Del: 01-06-2024	Al: 30-06-2024 /
Monto a pagar:		Q.6,000.00 /
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ /

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

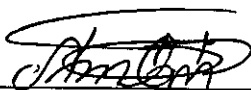
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO EN LA RECOPILACIÓN, REGISTRO Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE ACTIVIDADES, QUE CONLLEVA LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN RURAL.	Apoyé en la elaboración del plan mensual de actividades de hogar rural en base a las planificaciones comunitarias y municipales.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la ejecución de diferentes actividades, según el plan mensual de actividades del Hogar Rural.	100 %	Finalizado
2) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES GRUPALES Y/O PLANES DE DESARROLLO ENFOCADOS A LOS CADER.	Apoyé en la Prácticas de demostración de preparación de alimentos brindando las instrucciones correspondientes para la realización de la misma en diferentes comunidades con grupos CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre Separación de ambientes en el hogar.	100 %	Finalizado
3) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARcado EN LA SNER	Apoyé en la creación de un grupo CADER de mujeres en las comunidades de Tactic, Alta Verapaz.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la reactivación de un CADER juvenil creado por servidores cívicos el año anterior.	100 %	Finalizado

4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENEN RELACIÓN CON EL SNER.	Apoyé en la recopilación de información, registro y revisión de los planes municipales para diferentes comunidades de Tactic, Alta Verapaz.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la actualización de los planes departamentales de extensión rural del municipio.	100 %	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé en la visita a agricultores familiares de las comunidades de Tactic, Alta Verapaz, para darles a conocer la Ley de Alimentación Escolar e incentivarlos a participar como proveedores del Programa de Alimentación Escolar.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de precios al consumidor y al productor en el mercado central del municipio de la villa Tactic, verificando precios de la canasta básica y productos químicos.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



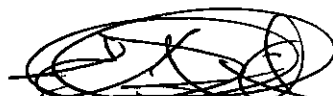
Ana Odilia Chocooj

DPI: 1681 83072 1604

Celular: 4020-2625

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim

JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA

